

# RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

## Allegato A

<b>CLASSE</b>	<b>5<sup>^</sup> A</b>
<b>INDIRIZZO</b>	<b>Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale</b>
<b>ANNO SCOLASTICO</b>	<b>2016/2017</b>
<b>DISCIPLINA</b>	<b>Economia agraria e sviluppo territoriale</b>
<b>DOCENTI</b>	<b>Prof. Giorgio Bovo Prof. Daniele Ravi</b>

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	12.03.2016	RSQ	2.7

## RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

### 1. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La trattazione degli argomenti di Economia Agraria ha cercato di infondere negli studenti una vera e propria cultura economica basata sul metodo più che su una pedissequa esecuzione di calcoli matematici; cultura economica che scaturisce da un insieme di conoscenze fatte proprie e rielaborate anche attraverso l'approccio critico ai quesiti economici proposti.

Da un punto di vista metodologico lo svolgimento degli argomenti è stato sempre affiancato dalla discussione critica degli esercizi proposti al fine di sottolineare gli aspetti più caratterizzanti della pratica economica.

Si è cercato poi di dare particolare rilievo ai temi del mercato locale, al ruolo dell'imprenditore agricolo, all'importanza di una corretta gestione e analisi dei bilanci aziendali e alla conoscenza della normativa riguardante i contratti agrari.

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti **obiettivi** in termini di:

#### a. Conoscenze:

Elementi di matematica finanziaria e di statistica.  
Principi di economia delle produzioni e delle trasformazioni.  
Bilanci aziendali, conti culturali e indici di efficienza.  
Gestione dei bilanci di trasformazione.  
Miglioramenti fondiari e agrari, giudizi di convenienza.  
Valutazione delle colture arboree.  
Funzioni dell'Ufficio del Territorio, documenti e servizi catastali.

#### b. Competenze:

Prevedere ed organizzare attività di valorizzazione delle produzioni mediante le diverse forme di marketing.

Collaborare con gli enti locali che operano nel settore, con gli uffici del territorio, con le organizzazioni dei produttori, per attivare progetti di sviluppo rurale, di miglioramenti fondiari ed agrari e di protezione idrogeologica.

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	21.04.2016	RSQ	11.5

Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi

Interpretare gli aspetti della multifunzionalità individuati dalle politiche comunitarie ed articolare le provvidenze previste per i processi adattativi e migliorativi

c. Abilità:

Utilizzare strumenti analitici per elaborare bilanci di previsione, riscontrate bilanci parziali e finali, emettendo giudizi di convenienza.

Prevedere interventi organici per migliorare gli assetti produttivi e la qualità dell'ambiente.

Definire criteri per la determinazione dell'efficienza aziendale.

Prevedere ed organizzare la gestione dei rapporti impresa - entità amministrative territoriali.

Interpretare i sistemi conoscitivi delle caratteristiche territoriali.

Collaborare nella formulazione di progetti di sviluppo compatibile con gli equilibri ambientali.

## 2. CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE ESPOSTI PER:

- Unità didattiche e/o
- Moduli e/o
- Percorsi formativi ed
- Eventuali approfondimenti

UNITA' DIDATTICHE	ore
<b>Unità 1 – L'economia agraria e l'azienda agricola</b> Introduzione all'economia agraria Le caratteristiche del settore agricolo L'azienda agricola	10
<b>Unità 2 – I capitali dell'azienda agricola</b> Il capitale fondiario Il capitale di esercizio o agrario	10
<b>Unità 3 – Il lavoro</b> Le prestazioni lavorative Il lavoro intellettuale Il lavoro manuale	8

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	21.04.2016	RSQ	11.5

<b>Unità 4 – L'impresa e le forme di conduzione</b> L'attività dell'imprenditore Le forme di conduzione	8
<b>Unità 5 – Il bilancio economico dell'impresa agraria</b> I diversi tipi di bilancio La descrizione dell'azienda L'attivo Il passivo	20
<b>Unità 6 – La valutazione dell'efficienza aziendale</b> La valutazione della gestione Gli indici strutturale Gli indici tecnici Gli indici economici	10
<b>Unità 7 – Il bilancio redatto secondo il principio di ordinari età</b> Il principio di ordinarietà La descrizione dell'azienda L'attivo Il passivo Calcolo del Beneficio fondiario	16
<b>Unità 8 – L'affitto dei fondi rustici</b> Il contratto di locazione La normativa che regola l'affitto dei fondi rustici Il bilancio del Beneficio fondiario del fondo concesso in affitto	8
<b>Unità 9 – I conti culturali</b> Il metodo di calcolo Il conto culturale delle colture erbacee Il conto culturale delle colture arboree Il valore delle colture in atto: frutti pendenti ed anticipazioni culturali	6
<b>Unità 10 – Il costo di produzione del latte e della carne</b> Il costo di produzione del latte Il costo di produzione della carne	6
<b>Unità 11 – L'economia delle macchine</b> Le macchine agricole La durata fisica ed economica Il costo delle macchine	6
<b>Unità 12 – L'economia delle industrie agrarie di trasformazione</b> Le industrie agrarie Il costo di trasformazione dell'uva Il costo di trasformazione del latte	6
<b>Unità 13 – I miglioramenti fondiari, la Bonifica ed il riordino fondiario</b> La convenienza alla realizzazione dei miglioramenti fondiari I consorzi di bonifica ed irrigazione	10

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	21.04.2016	RSQ	11.5

Il riordino fondiario	
<b>Unità 14 – Matematica finanziaria</b>	24
L'interesse ed il montante semplice e composto	
Le annualità costanti	
Le quote di reintegrazione e di ammortamento	
Periodicità costanti	
Le formule di capitalizzazione	
<b>Unità 15 – Il catasto terreni</b>	14
Gli espropri per causa di pubblica utilità	
La formazione del catasto	
IL RD ed il RA	
I principali documenti catastali	
Le variazioni catastali	
La valutazione di impatto ambientale	
Ore effettivamente svolte dal docente nell'intero anno scolastico	162

### 3. METODOLOGIE

- Lezione frontale
- Seminari con tecnici dell'AVEPA
- Esercitazione a casa ed in classe con discussione sugli esercizi svolti
- Esercitazioni di compilazione di modelli di bilancio

### 4. MATERIALI DIDATTICI

- Testo adottato: F. Battini Economia e contabilità agraria EDAGRICOLE
- Lim
- Computer

### 5. TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

- Verifiche orali
- Prove scritte
- Quesiti a risposta singola
- Simulazioni di 2<sup>a</sup> prova

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	21.04.2016	RSQ	11.5

A disposizione della commissione sono depositati in segreteria i seguenti esempi delle prove e delle verifiche effettuate:

N.3 prove scritte (1° periodo)

N.3 prove scritte (2° periodo)

I Docenti  
Prof. Giorgio Bovo

Prof. Daniele Ravi

Piove di Sacco, 12.05.2017

REV.	DATA	EMESSO DA	MDI
00	21.04.2016	RSQ	11.5